



Fédération Française de Vol Libre

Delta - Parapente - Cerf-Volant - Kite - Speed-Riding - Boomerang

4, rue de Suisse - 06000 Nice
Agrément Jeunesse et Sports N° 75 S 131

T. 04 97 03 82 82
F. 04 97 03 82 83

www.ffvl.fr
ffvl@ffvl.fr

CAHIER DES CHARGES DES FORMATIONS RÉGIONALISÉES

Parapente et Delta

Chaque qualification fait l'objet d'un règlement spécifique qui constitue la base de travail des formateurs.

Sont concernées la qualification biplace, l'accompagnateur fédéral et l'animateur.

Les principes généraux qui régissent le fonctionnement de ces formations sont les suivants :

1. Formation inscrite au calendrier national

2. Implantation

- Les formations sont implantées dans les *Écoles Françaises de vol libre (EFVL) ou les Clubs Ecoles Français de Vol Libre (CEFVL)*.
- La structure d'accueil fournit et facture la logistique nécessaire à la formation comprenant entre autre : salle de cours équipée, transport sur les sites, mise à disposition de matériel si besoin, sécurité, etc.
- Une structure d'hébergement est recommandée aux stagiaires afin de permettre autant que possible, un regroupement souvent bénéfique en termes de convivialité et de travail.

3. Encadrement

Composition :

- D'un formateur issu de la structure
et
- D'un ou plusieurs formateurs membre(s) de l'équipe régionale de formation (suivant besoins) extérieurs à la structure.

Nombres de formateurs et de stagiaires :

2 formateurs au minimum encadrent 6 à 12 stagiaires, un troisième formateur est nécessaire pour un effectif de 13 à 16.

4. Organisation et préparation

Le DTE de l'école d'accueil assure l'organisation et la préparation de la formation notamment :

- Suivi du remplissage et convocation en collaboration avec le RRF.
- Etablissement du budget prévisionnel et respect de celui-ci.
- Préparation logistique et pédagogique, établissement du programme prévisionnel et coordination avec l'équipe de formateurs.
- Rédaction du compte rendu technique et financier sous 30 jours.
- Pour les formations au titre de l'organisme de formation professionnelle, suivi administratif spécifique (fiche de présence et convention avec le stagiaire).

5. Rémunération

La rémunération des formateurs brevets d'état est de **150 € T.T.C .** au minimum par jour

Il appartient à chaque formateur de fournir à la ligue un numéro de SIRET, aucune rémunération n'interviendra sans ce document.

Pour les formateurs extérieurs à la structure, les frais de déplacement jusqu'au lieu du stage sont pris en charge au tarif en vigueur, les frais d'hébergement et de nourriture sont également pris en charge durant la durée du stage.

6. Observateur

Le statut de formateur est ouvert à tous moniteurs diplômés depuis au moins 2 ans.

Au préalable, l'observation d'un stage de formation (QBI, accompagnateur) permet au moniteur désirant participer à l'encadrement de formations de prendre la mesure de cette fonction. Les moniteurs désirant suivre tout ou partie d'un stage doivent s'adresser directement au RRF. Il ne sera accueilli simultanément qu'un observateur par stage. Aucune rémunération ni aucun frais (transport, hébergement etc) ne pourront être pris en charge.

7. Aides à la formation

Les formations régionalisées inscrites au calendrier national peuvent faire l'objet d'aides financières, versées à la ligue organisatrice par la commission formation (à condition d'avoir participé à la journée d'harmonisation en CF).

Voici donc fixé ici le cadre général de l'organisation des formations régionales. Il ne se veut pas unique et figé, cependant toutes variations se doivent d'être justifiées afin de garantir autant que possible l'harmonisation de la formation au plan national.